

**T.C.**  
**BOLU İLİ**  
**GEREDE BELEDİYESİ**  
**SOSYAL YARDIM YÖNETMELİĞİ**

**BİRİNCİ BÖLÜM**

**Amaç, Kapsam, Hukuki Dayanak, Tanımlar ve Esaslar**

**Amaç**

**MADDE 1-** (1) Bu Yönetmeliğin amacı, temel ihtiyaçlarını karşılayamayan ve hayatlarını en düşük seviyede dahi sürdürmekte güçlük çeken dar gelirli, yoksul, muhtaç, kimsesiz ve engellilere bütçe imkânları dâhilinde yapılacak ayni ve nakdi yardımlar, belde halkının hibelerini bir merkezde toplayarak muhataplarına ulaştırmak ve bünyesinde oluşturulacak gıda bankası hizmetine dair usul ve esasları düzenlemektir.

**Kapsam**

**MADDE 2 –** (1) Bu Yönetmelik Gerede Belediyesi sınırları dahilinde ikamet edenlerden ihtiyaçlarını karşılayamayan ve muhtaç oldukları belirlenen dar gelirli, yoksul, muhtaç, kimsesiz, engelli, yaşlı, sokakta yaşayan kimsesiz kişi, öğrenci, gazi, yetim ve öksüz kişileri kapsar.

**Hukuki Dayanak**

**MADDE 3 –** (1) Bu Yönetmelik, 03/07/2005 tarih ve 5393 sayılı Belediye Kanunu' nun 14' üncü maddesinin 1' inci fıkrasının (a), (b) bendi ile 15' inci maddesinin 1' inci fıkrasının (b) bendi ve 60'ıncı maddesinin birinci fıkrasının (i) bendi hükümlerine dayanılarak hazırlanmıştır.

**Tanımlar**

**MADDE 4 –** (1) Bu Yönetmeliğin uygulanmasında;

- a) Belediye : Gerede Belediyesini,
- b) Belediye Başkanı : Gerede Belediye Başkanı,
- c) Belediye Meclisi : Gerede Belediye Meclisini,
- ç) Belediye Encümeni : Gerede Belediye Encümenini,
- d) Müdürlük : Gerede Belediyesi Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğünü,
- e) Ayni Yardım : Gıda, giyecek, yakacak, barınma, kırtasiye ve Sosyal Güvenlik Kurumları tarafından karşılanmayan ilaç, tıbbi araç-gereç, engelliler için tekerlekli sandalye, koltuk değneği, rehabilitasyon amaçlı protez, araç, gereç ve sosyal inceleme raporu ile müracaatçının ihtiyacına göre verilecek mal ve malzeme yardımını,
- f) Nakdi Yardım : Müracaatçının sosyal inceleme raporu sonucunda belirlenen ihtiyacına göre verilecek para yardımını,
- g) Gıda Bankası : 5393 Sayılı Belediye Kanununun 14' üncü maddesinin (b) bendi hükmüne göre Belediyemiz bünyesinde oluşturulacak, muhtaçların ayni her türlü ihtiyacına cevap verebilecek ve bağışlanan veya üretim fazlası sağlığa uygun her türlü gıda, eşya ve giyim malzemelerini tedarik eden, uygun şartlarda depolayan bu ürünleri doğrudan veya değişik yardım kuruluşları vasıtasıyla fakirlere ve doğal afetlerden etkilenenlere ulaştıran kâr amacı gütmeyen dernek ve vakıflar ile 5393 sayılı kanunun 75/c maddesi gereğince Belediyemiz tarafından ortak proje kapsamında oluşturacağı organizasyonları.

ğ) Sosyal Hizmetler : Kişi ve ailelerin kendi bünye ve çevre şartlarından doğan veya kontrolleri dışında oluşan maddi, manevi ve sosyal yoksunluklarının giderilmesine ve ihtiyaçlarının karşılanmasına, sosyal sorunlarının önlenmesi ve çözümlenmesine yardımcı olunmasını ve hayat standartlarının iyileştirilmesi ve yükseltilmesini amaçlayan sistemli ve programlı hizmetler bütünü,

h) Sosyal Yardım : Bu Yönetmelikte belirtilen şartları taşıyan kişilere yapılacak ayni ve nakdi yardımları,

ı) Engelli : Fiziksel, zihinsel, ruhsal ve duyuşsal yetilerinde çeşitli düzeyde kayıplarından dolayı topluma diğer bireyler ile birlikte eşit koşullarda tam ve etkin katılımını kısıtlayan tutum ve çevre koşullarından etkilenen ve çalışamaz veya iş yapamaz durumda olan kişiyi,

i) Muhtaçlık : Kendisini, eşini ve bakmakla yükümlü olduğu çocuklarını, anne ve babasını buldukları mahallin hayat şartlarına göre asgari seviyede geçindirmeye yetecek geliri, malı veya kazancı bulunmama halini,

j) Kimsesiz Kişi : Kendisine bakacak kimsesi olmayan ya da yakınları tarafından terk edilmiş, yalnız bırakılmış muhtaç kişiyi,

k) İnceleme Komisyonu : Sosyal Yardımdan yararlanacakları inceleyen yardım komisyonunu,

l) Değerlendirme Komisyonu : Belediye Encümenini,

m) Sosyal İnceleme : Ayni ve nakdi yardım hizmetlerinin yürütülmesinde görevli değerlendirme komisyonunun aile ve çevre şartlarıyla sosyal, ekonomik durumlarını kapsayan incelemeyi,

n) Yönetmelik : Gerede Belediyesi Sosyal Yardım Yönetmeliğini ifade eder

### **Sosyal Yardımlarda Genel Esaslar**

**MADDE 5 – (1)** Sosyal yardım faaliyetleri aşağıda belirtilen genel esaslara göre yürütülür.

a) Belediye sınırları içinde ikamet eden ihtiyaç sahibi, yoksul, kimsesiz, düşkün ve engelli kişiler, kalacak yeri olmayan insanlar ile şiddet mağduru olduğu tespit edilen kişilere ayni veya nakdi yardım yapılabilir.

b) Yardım taleplerinin kurum imkânları ile karşılanamayacak derecede fazla olması halinde öncelikler; muhtaç olma derecesi, aciliyet durumu ve müracaat veya tespit sırası esas alınarak belirlenir.

c) Ayni ve nakdi yardım uygulamalarında, muhtaç durumda bulunan kişilerin en kısa sürede kendi imkânları ile geçinebilecekleri hizmeti sağlama anlayışı içinde bulunması esastır.

d) Ayni ve nakdi nitelikteki sosyal yardımların sosyal güvenlik sisteminin boşluklarını dolduracak şekilde planlanıp geliştirilmesi hususuna özen gösterilir.

e) Ayni ve nakdi yardımların yapılmasında ve muhtaçlık tespitinde İdare'nin takdir yetkisi esastır. Yardımlardan daha önce faydalanmış olmak bir hak doğurmaz.

f) Ayni ve nakdi yardım faaliyetlerinde bulunan diğer kamu kurum ve kuruluşları, gönüllü kuruluşlar, muhtarlıklar, dernekler, vakıflar, özel ve tüzel kişiler arasında koordinasyon ve işbirliği tesis edilerek güç birliği sağlanır ve mevcut kaynaklara en verimli şekilde işlerlik kazandırılır.

g) Yardımların insan onurunu zedelemeyecek koşullarda sunulması için, değerlendirme komisyonu (Belediye Encümeni) kararı ile nakdi yardım yapılabilecek kişi veya ailelere,

temel ihtiyaçlarını karşılamak üzere para yerine geçebilen alışveriş çeki (kuponu) ve kart ile verilebilir.

ğ) İhtiyaç sahiplerinin Gıda Bankasında yapacağı alışveriş miktarı hanede yaşayan kişi sayısına göre Belediye Encümenince belirlenir.

h) İhtiyaç sahipleri kendilerine verilecek yardım malzemesini Gıda Bankasına gelerek alabileceği gibi engeli sebebi ile Gıda Bankasına gelemeyecek yaşlı, engelli, ocuk dezavantajlı kişilere ihtiyaçları Belediyemiz personeli tarafından yaşadığı yere götürülerek elden teslim edilir.

ı) Hayırseverler tarafından ihtiyaç sahiplerine verilmek üzere bırakılan gıda, eşya, giysi, kurban, kurban eti engelli aracı vb. yardımları gıda bankasına kabul eder, ihtiyaç sahiplerine ulaştırır.

**MADDE 6 –** (1) Sosyal yardımlar ve diğerk yardımlar Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü eliyle yürütülür. Bu yardımlara ilişkin olarak Belediye bütçesinde her yıl yeterli ödenek ayrılır.

#### **Gıda Bankasının İşleyişi:**

**MADDE 7 –** (1) Belediyemiz Gıda Bankası marketilik sistemi ile çalışır. Bilgisayar ortamında yapılan yardımlar stok olarak bilgisayara kayıt edilir. Dağıtılan gıdalar bilgisayar kayıtlarından düşülür. Gıda almak için davet edilen ihtiyaç sahipleri kendilerine verilen Kart veya nüfus hüviyet cüzdanları ibraz edilerek market sepetleri ile ihtiyaçlarını gıda reyonundan teslim alırlar.

## **İKİNCİ BÖLÜM**

### **Sosyal Yardımlar**

#### **Sosyal Yardımlardan Yararlanma Usul ve Esasları**

#### **Sosyal Yardımlardan Yararlanma Hakkı**

**MADDE 8 –** (1) Aşağıda belirtilen kişilerin belediyece yapılacak sosyal yardımlardan yararlanmaya hakkı vardır:

- Belediye sınırları içinde ikamet eden muhtaç, yoksul, kimsesiz, düşkün ve engelli kişiler,
- Belediye sınırları içindeki ilköğretim, ortaöğretim ve yükseköğretim kurumlarında eğitim görmekte olan yardıma muhtaç öğrenciler,
- Yangın, sel, deprem ve benzeri afetlere maruz kalmış olup ayni ve nakdi yardıma ihtiyacı olduğu tespit edilen kişiler,

(2) Sosyal yardımların yapılmasında temel amaç, ihtiyaç sahiplerinin gıda, giyinme, barınma, ısınma, eğitim, sağlık gibi temel nitelikte sosyal ve ekonomik bir sorununun çözümünde ona yardımcı olunmasıdır.

(3) Sosyal yardımların insan onurunu zedelemeyecek koşullarda, vatandaşa en yakın ve en uygun yöntemlerle sunulmasına özen gösterilir. Yapılacak ayni ve nakdi yardımlar karşılıksızdır.

#### **Başvuru**

**MADDE 9 –** (1) Bu Yönetmelik kapsamındaki sosyal yardımlardan yararlanabilecek durumda olanlar Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü başvurur.

(2) Başvuru olmasa dahi, Belediye Başkanının uygun görmesi halinde Zabıta Müdürlüğü personelleri marifetiyle yerinde yapılacak inceleme sonucu bu yönetmelikten istenilen şartları

yerine getiren kimliđi tespit edilen, sokakta kalmıř, kimsesiz ve dűřkűnlere resen yapılacak inceleme űzerine yardımda bulunulabilir.

### **Başvuruda İstenilecek Belgeler**

**MADDE 10** – (1) Sosyal yardım talebinde bulunan kişilerden aşağıdaki belgeler istenir:

- a) Nűfus cűzdanı sureti veya kimlik fotokopisi,
- b) MERNİS veri tabanında yer alan ve T.C. kimlik numarası ile ilişkilendirilmiş bulunan kimlik paylaşım sisteminden (KPS) temin edilecek yerleşim yeri belgesi,
- c) Diđer makam ve kiřilerden alınacak Műdűrlűkçe lűzum duyulan bilgi ve belgeler,
- ç) Műracaat eden kiřinin kendisinin, eřinin, çocuklarının, annesinin ve babasının műzmin veya ۆlűmcűl rahatsızlık durumları bulunanlar ile ameliyat ve uzun sűreli tedavi gۆrenler veya gۆrmesi gerekenlerden bunları belgeleyen evraklar veya bu durumda olduklarını ifade eden sađlık kurulu raporu,
- d) Afetlere uđrayanlar için durumunu belgeleyen yetkili resmi kurumlardan alınacak rapor,
- e) Gerede Belediyesi sınırları içerisinde ikamet eden ve kamuya ait ilköđretim, ortaöđretim ve yűkseköđrenim dűzeyindeki okullarda öđrenim gۆren öđrenciler için; Yönetmelikte istenecek belgelere ek olarak öđrenim belgesinin yanı sıra bařarı durumu ile gelir ve aile durumunu belirten imzalı dilekçe ve durum ispatı için műdűrlűkçe istenebilecek diđer belgeler.

(2) Zaruri nedenlerle muhtaçlık durumunu belgelendiremeyenlere veya belge temin edemeyecek acziyette olduđu tutanakla tespit edilenlere, İnceleme Komisyonunun uygun gۆrűřű ve Belediye Encűmeninin kararıyla bařka belge istenmeksizin yardım yapılabilir.

### **Sahte ve yanıltıcı bilgi verilmesi ve belge dűzenlenmesi**

**MADDE 11** – (1) Sahte ve yanıltıcı bilgi ve belge dűzenlemek ve vermek suretiyle yardım alan kiřilerin tespiti halinde ۆdenen nakdi ve ayni yardımlar ilgililerden kanuni faizi ve rayiç bedeli ile tazmin edilir. Bu konuda ilgililer bilgilendirilir ve gerekirse kendilerinden yazılı taahhűtname alınabilir.

## **űÜNCÜ BÖLÜM** **İnceleme ve Deđerlendirme**

### **Başvuruların incelenmesi**

**MADDE 12** – (1) İnceleme Komisyonu tarafından başvuru veya durum tespit belgeleri bu Yönetmeliđe uygun bulunan kiřilerin ekonomik ve sosyal durumunu tespite yönelik olarak gerektiđinde yerinde inceleme yapılarak sosyal inceleme raporu dűzenlenir.

(2) Başvuruların incelenmesi Basın Yayın ve Halkla İliřkiler Műdűrlűđu, Zabıta Műdűrlűđu ve Mali Hizmetler Műdűrlűđu personelleri arasından Belediye Bařkanınca gۆrevlendirilecek 3 kiřilik İnceleme Komisyonu tarafından yűrűtűlűr.

(3) Sosyal inceleme raporunda başvuruların genel durumları, istekleri ve ihtiyaçlarıyla ilgili toplanan bilgiler belirtilir. Başvuranın evrakları sosyal inceleme raporuyla birlikte karara bađlanmak űzere Belediye Encűmeni ne gۆnderilir.

### **Başvuruların değerlendirilmesi**

**MADDE 13** – (1) Bu Yönetmelik kapsamında yapılacak sosyal yardımlar İnceleme Komisyonunun hazırlayacağı sosyal inceleme raporu doğrultusunda Belediye Encűmeni (Deđerlendirme Komisyonu) tarafından değerlendirilir ve karara bağlanır.

## Değerlendirme Kriterleri

**MADDE 14 – (1)** Yönetmelik kapsamında yapılacak Sosyal Yardımların türüne, kriter ve puanlama aşağıda belirtilen şekliyle İnceleme Komisyonu raporu doğrultusunda Belediye Encümenince karar verilir.

(2) Gerede Belediyesi Sosyal Yardım Yönetmeliği Muhtaçlık Yardımı Değerlendirme Kriterleri Puan Cetveline göre 100 puan üzerinden;

a) 0-50 puan arası; yardım uygun değildir.

b) 50-100 puan arası; İnceleme Komisyonunun raporu doğrultusunda Belediye Encümeni tarafından muhtaç kişilere ihtiyaçları göz önünde bulundurularak yardım yapılır.

### GEREDE BELEDİYESİ Muhtaçlık Yardımı Değerlendirme Kriterleri PUAN CETVELİ

	<b>AİLENİN İŞ DURUMU</b>	<b>PUANI</b>
<b>A</b>	Çalışmıyor	20
<b>B</b>	Memur	1
<b>C</b>	İşçi	5
<b>Ç</b>	Emekli	7
	<b>KİŞİ BAŞI NET GELİR (AYLIK)</b>	<b>PUANI</b>
<b>A</b>	500- TL'den az	30
<b>B</b>	500- 550-TL Arası	20
<b>C</b>	550- 600-TL Arası	15
<b>Ç</b>	600- 650-TL Arası	10
<b>D</b>	650- 750-TL Arası	5
<b>E</b>	750-TL'den fazla	0
	<b>AİLENİN DURUMU</b>	<b>PUANI</b>
<b>A</b>	Sağ ve beraberler	0
<b>B</b>	Boşanmış	15
<b>C</b>	Yetim aile	30
<b>Ç</b>	Şehit ailesi	20
<b>D</b>	Gazi ailesi	15
	<b>EVİN ISINMA DURUMU</b>	<b>PUANI</b>
<b>A</b>	Doğalgazlı	1
<b>B</b>	Elektrikli	3
<b>C</b>	Sobalı	5
<b>Ç</b>	Yakıt yok	7
	<b>AİLENİZDEKİ KİŞİ SAYISI</b>	<b>PUANI</b>
<b>A</b>	Bir	0
<b>B</b>	İki	1
<b>C</b>	Üç	3
<b>Ç</b>	Dört	5
<b>D</b>	Beş	7
<b>E</b>	5'den fazla	10

	<b>AİLEDE OKUYAN ÖĞRENCİ SAYISI</b>	<b>PUANI</b>
<b>A</b>	1 (İlköğretim ve Ortaöğretim)	3
<b>B</b>	2 (İlköğretim ve Ortaöğretim)	6
<b>C</b>	3 (İlköğretim ve Ortaöğretim)	9
<b>Ç</b>	4 (İlköğretim ve Ortaöğretim)	12
<b>D</b>	4'den fazla (İlköğretim ve Ortaöğretim)	15
<b>E</b>	Üniversite Öğrencisi (1 ve 1'den fazla)	20
	<b>ÖZEL OTONUZ VAR MI?</b>	<b>PUANI</b>
<b>A</b>	Evet	-6
<b>B</b>	Hayır	0
	<b>ENGELLİ DURUMU</b>	<b>PUANI</b>
<b>A</b>	Evet	15
<b>B</b>	Hayır	0
	<b>MEDENİ HALİ</b>	<b>PUANI</b>
<b>A</b>	Evli	2
<b>B</b>	Bekar	0
	<b>YAŞ DURUMU</b>	
<b>A</b>	0 - 20	-5
<b>B</b>	20 - 35	0
<b>C</b>	35 Yaş ve Üzeri	5
	<b>EVİN DURUMU</b>	<b>PUANI</b>
<b>A</b>	Kendi evi	-5
<b>B</b>	Kirada	10
<b>C</b>	Kirası karşılanıyor	3
	<b>YARDIM DURUMU</b>	<b>PUANI</b>
<b>A</b>	2022 Sayılı Yasa (65 yaş üstü için)	-2
<b>B</b>	Valilik	-2
<b>C</b>	Vakıf/Dernek	-2
	<b>GAYRİMENKUL DURUMU</b>	<b>PUANI</b>
<b>A</b>	Ev (konut) ikamet edilen konut dışındaki her bağımsız konut için	-10
<b>B</b>	Dükkan (Her bir dükkan için)	-20
<b>C</b>	Arsa (Vergi değeri 20.000 TL nin altındaki bir arsa için puan düşülmez) Birden fazla her bir arsa için.	-20
<b>Ç</b>	Arazi (5 dekara kadar kiraç araziden puan düşülmez) 5 dekara kadar sulak arazi ve 6-10 dekara kiraç ve sulak arazi için dekar başına -4 puan	-20
<b>D</b>	11 dekar ve üzeri her dekar başına	-5

## **DÖRDÜNCÜ BÖLÜM**

### **Nakdi ve Ayni Yardımlar**

#### **Nakdi Yardım**

**MADDE 15–** (1) Belediye dar gelirlilere, muhtaç, yoksul, düşkün, kimsesiz ve engellilere sosyal, sağlık ve ekonomik sorunlarının çözümünde yardımcı olabilmek amacıyla nakdi yardımda bulunabilir. Yapılacak nakdi yardımlar Belediye Meclisinin belirlediği fiyat tarifelerini aşmayacak şekilde, miktarı ve süresi İnceleme Komisyonunun teklifi üzerine Belediye Encümeni tarafından muhtaçlık durumu dikkate alınarak belirlenir. Nakdi yardım yapılacaklara 10'uncu maddede belirtilen belgeler istenir.

(2) Belediye sınırları içinde meydana gelen yangın, deprem, sel ve benzeri afetlerden zarar görenlere, Belediye Encümeni tarafından belirlenecek miktarda nakdi yardım yapılabilir.

(3) Yardımların insan onurunu zedelemeyecek koşullarda sunulması için, Belediye Meclisinin belirlediği fiyat tarifelerini aşmayacak şekilde, Belediye Encümeni kararı ile nakdi yardım yapılabilecek kişi veya ailelere, temel ihtiyaçlarını karşılamak üzere para ve para yerine geçebilen akıllı kart kontörü dağıtılabilir ve/veya üçüncü kişilere dağıtılabilir. Bu akıllı kartlar ile alışveriş yaptırmayı, hizmet vermeyi kabul eden gerçek ve/veya tüzel kişilerle kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanımını sağlayacak şekilde sözleşme yapılır. Alışveriş yapılan merkezlere kontör karşılığı meblağ ödenebilir.

#### **Ayni Yardım**

**MADDE 16–** (1) Belediye sınırları içinde ikamet eden ve bu Yönetmelik kapsamında sosyal yardımlardan yararlanma hakkına sahip bulunan kimselere gıda, yakacak, giyecek, kırtasiye ile Sosyal Güvenlik Kurumlarınca karşılanmayan ilaç, tıbbi araç-gereç ile rehabilitasyon amaçlı protez araç-gereçleri ve buna benzer her türlü sağlık hizmetleri için ayni yardımlarda bulunulabilir ve bu amaçla belediye, başkan veya yetkilendireceği başkan vekili tarafından onaylanacak protokol çerçevesinde özel sağlık kuruluşları ile iş birliğine gidebilir.

(2) Gıda, yakacak, kırtasiye, giyecek gibi temel ihtiyaç konusu ayni yardımlar, İnceleme Komisyonunun teklifi üzerine Belediye Encümenince belirlenecek sayı, içerik ve miktarda, harcama yetkilisinin talimatı ile yapılabilir.

(3) Sosyal Güvenlik Kurumlarınca karşılanmayan, ilaç, tıbbi araç-gereç, engelliler için tekerlekli sandalye, koltuk değneği, rehabilitasyon amaçlı protez araç-gereçleri gibi ayni yardımlarda, ihtiyaç sahibinin başvurusu veya belediyenin resen yapacağı tespit üzerine, İnceleme Komisyonunun raporu doğrultusunda Belediye Encümenin kararı ile yardımda bulunulabilir.

(4) Ayni yardımlar, muhtaç ve yoksullara her gün ücretsiz ekmeğ dağıtılması ve benzeri yardımlar gibi süreli veya kırtasiye, ilaç, gıda, yakacak yardımı gibi geçici nitelikte olabilir.

(5) Ayni yardımdan yararlanacak kişilerden, bu Yönetmeliğin 10' uncu maddesinde belirtilen evraklar istenir. İlköğretim, ortaöğretim ve yükseköğrenim öğrencilerine yönelik ayni yardımlar için okul müdürlüklerince öğrencinin durumuna dair verilen bilgi ve belge yeterlidir.

(6) Ayni yardımların dağıtılmasında muhtarlıklar, sivil toplum örgütleri, ilgili kamu kurum ve kuruluşları ile de işbirliği yapılabilir.

(7) Ayni yardımlar bir defada veya periyodik olarak yapılabilir.

### **Aynî yardımlarda satın alma işlemleri**

**MADDE 17–** (1) Aynî yardımlarda kullanılacak mal ve malzemelerin alımında 22/01/2002 tarih ve 24648 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu hükümleri uygulanır.

(2) Aynı yardımlarda kullanılmak üzere bağışlanmış mal ve malzeme de bu Yönetmelikle tespit edilmiş esaslara göre dağıtılır.

### **Aynı yardımların dağıtımı**

**MADDE 18–** (1)Belediyemizce bu yönetmelik kapsamındaki kimselere dağıtılmak üzere, 22/01/2002 tarih ve 24648 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren Kamu İhale Kanunu hükümlerine göre alımı gerçekleştirilen veya sosyal yardımlarda kullanılmak üzere Belediyeye bağışlanan aynî yardımlar, Belediye personeli ve araçlarıyla ihtiyaç sahibi kişilere en uygun yöntemlerle dağıtılır. Gerekliğinde muhtarlar, sivil toplum ve kamu kuruluşlarıyla dağıtımına yönelik işbirliği yapılabilir. Aynî yardımların dağıtımı üçüncü şahıslardan hizmet alımı şeklinde yaptırılabilir. Temel ihtiyaç konusu yardımlar ihtiyaç maddelerinin Belediyemizce temin edilip dağıtılması veya belirlenmiş harcamalar için kullanılacak şekilde Belediyemizce bastırılacak alışveriş çeki verilmesi şeklinde yapılabilir. Aynı yardımlar için teslim - tesellüm tutanağı düzenlenerek imza altına alınır.

### **Sosyal yardımlardan yararlanma şartı**

**MADDE 19–** (1) Sosyal yardımlardan;

a) Sosyal yardımlardan yararlanan bir kişi aynı takvim yılı içinde; daha önce yapılan yardımın bittiği tarihten itibaren 1 (bir) ay geçtikten sonra dilekçe ile tekrar sosyal yardım almak için müracaatta bulunabilir. Ancak afet, deprem, sel, yangın, müzmin hastalık, eşi ölen, ayrılan ve şiddet gören kadınlar gibi zorunlu veya istisnai durumlarda bu süre şartı aranmaz.

b) Müzmin hastalık ve tedavisi uzun süren Sosyal Güvenlik Kurumunun resmi olarak ödeyemediği ilaç ve medikal malzemelere ihtiyacı olanlar ile dul, yetim maaşı alamayanlar ve 01/07/1976 tarih 2022 sayılı 65 Yaşını Doldurmuş Muhtaç, Güçsüz ve Kimsesiz Türk Vatandaşlarına Aylık Bağlanması Hakkında Kanun gereğince engelli olanlardan evde bakım ücreti alamayanlara İnceleme Komisyonu raporu doğrultusunda Encümen Kararı ile yardım yapılabilir.

c) Bu yönetmelikte hüküm bulunmayan hallerde 29/05/1986 tarih 3294 sayılı Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Kanunu hükümleri uygulanır.

## **BEŞİNCİ BÖLÜM**

### **Sosyal Yardımların Kesilmesi**

#### **Sosyal yardımların kesilmesi**

**MADDE 20–** (1) Aynı ve nakdi yardımlardan faydalanan ihtiyacı sahibinin;

a) Ölümü,

b) Türk Vatandaşlığından çıkması, çıkarılması, vatandaşlık hakkını kaybetmesi,

c) Muhtaçlığın kalkması,

ç) Kadın ve erkeğin evlenmesi nedeniyle muhtaç durumdan çıkması,

d) Hemşerilik vasfını kaybetmesi,

e) Geçerli bir mazeret olmaksızın verilen yardımın üç ay aralıksız olarak alınmaması,



f) Sakatlığı nedeniyle ayni veya nakdi yardım almakta iken durumlarına uygun iş bulması, hallerinde yardım kesilir.

(2) Ayni ve nakdi yardım hizmetlerinin yürütülmesinde uygulamanın devamlı takibi esastır. Sürekli yardım edilen kişinin durumu, periyodik olarak takip edilir ve kişinin maddi durumu ile ilgili ayrıntılı bilgi ve belge toplaması yoluna gidilir. Kişinin yardım almadan hayatını sürdürebileceği maddi şartlara sahip olduğunun tespit edilmesi halinde yardım, bu durumun ortadan kalktığı tarihi izleyen aybaşından itibaren kesilir.

(3) Yardım talebiyle müracaata bulunanlarca gerçeğe aykırı beyanda bulunulması halinde yardım kesilerek yapılan yardımlar geri alınır.

## **ALTINCI BÖLÜM**

### **Çeşitli Hükümler**

#### **Yürürlük**

**MADDE 21–** (1) Bu Yönetmelik hükümleri; Gerede Belediyesi Meclisi'nin kararı, Kaymakamlık Makamına gönderilmesiyle yürürlüğe girer.

#### **Yürütme**

**MADDE 22–** (1) Bu Yönetmelik hükümlerini Gerede Belediye Başkanı yürütür.